

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета

Саморегулируемой организации

Союза «Проектные организации Урала»

Протокол от 01.07.2015 № 15/15

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии Саморегулируемой организации
Союза «Проектные организации Урала»

Пермь
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок формирования и деятельности аттестационной комиссии в целях проведения аттестации работников индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, являющихся членами Саморегулируемой организации Союза «Проектные организации Урала» (далее – СРО Союз «Проектные организации Урала», Союз), организуемой Союзом.

1.2. Аттестационная комиссия (далее - комиссия) является постоянно действующим органом СРО Союза «Проектные организации Урала», формируется в соответствии с настоящим Положением.

Организация деятельности аттестационной комиссии входит в компетенцию единоличного исполнительного органа Союза.

1.3. Основными задачами комиссии являются принятие решений по итогам оценки уровня знаний претендентов на аттестацию, об аннулировании выданных аттестатов, контроль за соблюдением процедуры аттестации, рассмотрение жалоб в области аттестации.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- в связи с положительными результатами оценки уровня знаний принимает решение о выдаче аттестата, о контрольной оценке уровня знаний или проведении собеседования;
- в связи с отрицательными результатами оценки уровня знаний принимает решение об отказе в выдаче аттестата;
- рассматривает жалобы в области аттестации;
- принимает решение о направлении членов комиссии для контроля объективности оценки уровня знаний претендентов на аттестацию центрами по тестированию;
- рассматривает обстоятельства, которые могут быть признаны основаниями для аннулирования аттестата, а также для выдачи дубликата аттестата;
- принимает решения об аннулировании (об отсутствии оснований для аннулирования) аттестата, о выдаче дубликата аттестата;
- участвует в формировании базы данных о членах Союза, в том числе о выдаче и об аннулировании аттестатов работников членов Союза;
- запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и физических лиц документы, материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

1.5. Критерии определения результатов оценки уровня знаний, порядок рассмотрения вопроса об аннулировании аттестата определяются Положением о получении дополнительного профессионального образования и аттестации работников индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, являющихся членами Союза.

2. СОСТАВ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав комиссии могут включаться сотрудники СРО Союза «Проектные организации Урала», представители членов Союза, организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны иметь лицензии и осуществлять деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки), разработанных с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, предъявляемых к работникам, выполняющим работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.2. Аттестационная комиссия формируется в количестве не менее трех человек, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии.

2.3. Председатель комиссии:

- руководит комиссией и председательствует на ее заседаниях;
- принимает решения о проведении заседаний комиссии;
- формирует повестку заседаний комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;

- несет персональную ответственность за своевременность и полноту выполнения комиссией возложенных на нее функций;

- подписывает аттестаты.

2.4. Секретарем комиссии назначается сотрудник СРО Союза «Проектные организации Урала».

Секретарь комиссии:

- уведомляет о заседаниях комиссии членов комиссии, иных заинтересованных лиц;

- осуществляет прием и регистрацию представляемых в комиссию документов;

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

- оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии и выписки из них;

- информирует сотрудников Союза, ответственных за внесение сведений в базу данных о членах Союза (1 С), о выдаче и об аннулировании аттестатов работников членов Союза;

- обеспечивает формирование и передачу аттестационных дел, протоколов заседаний комиссии для хранения в архив СРО Союза «Проектные организации Урала» .

В исполнительном органе Союза (г. Пермь), обособленных подразделениях Союза, реализующих функции по проведению аттестации, назначаются сотрудники, ответственные за организацию и проведение аттестации¹.

2.5. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом генерального директора СРО Союза «Проектные организации Урала».

Состав аттестационной комиссии, сведения о ее местонахождении(адресе), адресе электронной почты, справочных телефонах размещаются на официальном сайте Союза в сети Интернет.

2.6. Членство в комиссии может быть прекращено приказом генерального директора в случаях:

- поступления заявления от члена комиссии с просьбой об исключении его из состава комиссии;

- поступления информации от организаций об отзыве их представителей из состава комиссии;

- неявки члена комиссии на заседания комиссии более трех раз подряд без уважительной причины;

- прекращения трудовых отношений с работником Союза, являющимся членом комиссии.

2.7. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения о формировании повестки заседания комиссии;

- участвовать в заседаниях комиссии и обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания комиссии;

- принимать решения в рамках полномочий комиссии посредством голосования по вопросам повестки заседания комиссии.

2.8. Член комиссии обязан лично принимать участие в заседаниях комиссии. Передача права голоса членом комиссии иному лицу, в том числе другому члену комиссии, не допускается.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ЕЕ РЕШЕНИЙ

3.1. Заседания комиссии проводятся в исполнительном органе СРО Союза «Проектные организации Урала» (г. Пермь) по мере поступления документов, содержащих результаты оценки уровня знаний претендентов на аттестацию.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов утвержденного состава комиссии.

3.2. Комиссия принимает решения путем открытого голосования.

¹ Компетенция сотрудника Союза, ответственного за организацию и проведение аттестации, установлена в пункте 4.5. Положения о получении дополнительного профессионального образования и аттестации работников индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, являющихся членами Саморегулируемой организации Союз «Проектные организации Урала».

Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.3. Все решения комиссии оформляются протоколом, в котором указываются:

- дата, место и время заседания комиссии;
- сведения о лицах, присутствующих на заседании комиссии (членах комиссии, аттестуемых, иных лицах);
- повестка заседания комиссии;
- вопросы, вынесенные на рассмотрение комиссии, а также результаты голосования по ним;
- принятое комиссией решение.

3.4. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии, и секретарем.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии подлежат хранению в СРО Союзе «Проектные организации Урала» в течение 10 лет.

3.5. Жалобы в области аттестации рассматриваются в срок не позднее, чем 30 (тридцать) дней со дня их поступления в Союз в порядке, установленном Положением о получении дополнительного профессионального образования и аттестации работников индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, являющихся членами Союза.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения решением Совета Союза.

4.2. Настоящее Положение может быть изменено путем утверждения новой редакции Положения.

4.3. С момента вступления в силу новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.